

公益財団法人堤康次郎記念育英財団
奨学生応募書類チェックリスト

令和 年 月 日

ふりがな	
氏名	
生年月日	
住所	〒 滋賀県
在籍高等学校名	

<応募者用意書類>

チェック欄	提出書類
1	奨学生願書（当財団指定用紙を使用すること）
2	写真1枚 （カラー、上半身正面で、応募前3か月以内のもの。4cm×3cmを願書に貼付のこと）
3	父母（又はこれに代わって家計を支えている者）の最新の所得（課税）証明書 （市区町村役場で発行のもの・コピー不可）
4	住民票の写し（応募前3か月以内のもの。本人及び願書記載の家族全員が記載されているもの又は全員の住民票の写し。） （コピー不可。マイナンバー（個人番号）、住民票コード及び本籍地は記載を省略し、世帯主及び続柄は記載したもの。）
5	身元保証書（当財団指定用紙を使用すること）
6	個人情報に関する同意書（当財団指定用紙を使用すること）
7	その他、奨学生願書において、特記した事項を証明する書類の写し （例：日本英語検定の合格証書、TOEICスコア、スポーツ・文化に関する大会の成績・表彰を示す書類等）

※ 提出書類にマイナンバー（個人番号）の記載がある場合には、必ずマイナンバー（個人番号）を黒塗りして判読できないようにしてください。

<在籍高等学校用意書類>

チェック欄	提出書類
1	奨学生推薦状 （当財団指定用紙を使用し、在籍高等学校長作成のもの）
2	学業成績を証明する書類（「中学校生徒指導要録抄本」のコピー。原本と相違ないことを高等学校長が証明すること（校長名と学校印を押印のこと） ※中学校在籍中の全期間の成績が記載されているもの。